

# 商务英语实践课程教学大纲

课程基本信息 (Course Information)						
课程代码 (Course Code)	EN428	*学时 (Credit Hours)	32	*学分 (Credits)	2	
*课程名称 (Course Name)	(中文) 商务英语实践					
	(英文) Business English Practice					
课程性质 (Text Type)	必修 compulsory					
授课对象 (Audience)	英语本科大三学生; Fourth-grade English undergraduates					
授课语言 (Language of Instruction)	汉语、英语; Chinese, English					
*开课院系 (School)	外国语学院; School of Foreign Languages					
先修课程 (Prerequisite)	无 none					
授课教师 (Instructor)	朱一凡		课程网址 (Course Webpage)			
*课程简介 (Description)	<p>《商务英语实践》指导并组织英语系本科生利用专业知识积极参加各种实习工作，并运用专业知识分析并解决跨文化交流中的实际问题。课程重视对学生实践能力的培养。学生根据自己的兴趣和特长选择实习工作并完成实习报告，并在班级内进行实习心得的交流。学生需结合自己的实际工作情况，分析商务领域中跨文化问题。</p>					
*课程简介 (Description)	<p>Business English</p> <p>on intercultural issues that they have encountered during their internship.</p>					
课程教学大纲 (course syllabus)						
*学习目标 (Learning Outcomes)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 发挥学生的商务和英语特长，积极参加商务实践；</li> <li>2. 培养学生的跨文化意识以及运用跨文化知识分析实际问题的能力。</li> </ol>					
*教学内容、进度安排及	教学内容	学时	教学方式	作业及要求	基本要求	考查方式

要求 (Class Schedule & Requirements)	介绍本课程目标/ 内容等	2	讲授/讨论	分组	了解课程	
	实习并撰写实习 心得	12	个人实习、 分组交流	撰写实习报告	实习，交 流经验	实习报告， 分组交流 记录
	实习心得交流	2	心得交流	实习心得报 告	撰写、交 流实习经 验	
	商英实践报告	12	指导，学习， 撰写报告	撰写报告	商务环境 中跨文化 交流	分析报告
*考核方式 (Grading)	实习心得（50%）+商英大作业（50%） Internship experience (50%)+Final report (50%)					
*教材或参考资料 (Textbooks & Other Materials)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chaney L. <i>Intercultural business communication / 6th ed.</i> 中国人民大学出版社, 2013.</li> <li>2. Samovar, L.A. <i>Communication between cultures /-5th ed.</i> 北京大学出版社, 2004.(Chapter 7)</li> <li>3. Hofstede, G. <i>Culture's Consequences: Comparing Values, Behaviors, Institutions, &amp; Organizations Across Nation.</i> 上海外语教育出版社, 2008. (Chapter 8)</li> <li>4. Snow, D. <i>跨文化交际技巧——如何跟西方人打交道</i>, 上海外语教育出版社, 2004.</li> <li>5. Hall, E. <i>The Silent Language.</i> Fawcett Publications, 1961. (High-context vs low context)</li> <li>6. Hall, E. <i>The hidden dimension.</i> Anchor Books, 1990.</li> </ol>					
其它 (More)						
备注 (Notes)						

备注说明:

1. 带\*内容为必填项。
2. 课程简介字数为300-500字；课程大纲以表述清楚教学安排为宜，字数不限。